

电子商务专业人才培养方案

一、专业名称及代码

电子商务（730701）

二、入学要求

初中毕业或具有同等学力者

三、修业年限

3 年

四、职业面向

序号	对应职业（岗位）	职业资格证书举例	专业（技能）方向
1	网店编辑	网络编辑员，计算机网络管理员，计算机操作员。	网店编辑
2	客户服务	普通话水平测试等级证书	客户服务
3	网络销售与网络推广	电子商务师（初级）	网络营销

注：可根据区域实际情况和专业（技能）方向取得 1 或 2 个证书。

五、培养目标与培养规格

（一）培养目标

本专业坚持立德树人，面向商业行业企业培养，通过电子商务平台从事网络营销，网店编辑，客户服务等工作，德智体美全面发展的高素质劳动者和技能型人才。

（二）培养规格

本专业毕业生应具有以下职业素养、专业知识和技能。

1. 职业素养

（1）具有良好的职业道德，能自觉遵守行业法规、规范和企业规章制度。

（2）具备网络交易安全意识，能防范个人信息泄露，辨别网络诈骗，采用正规渠道实施网络买卖与支付。

（3）具有执行能力，应变能力，团队协作与承压能力。

（4）具有良好的语言表达和沟通能力。

（5）具有较强的逻辑思维能力，并能独立处理问题。

（6）具有一定的创新能力。

2. 专业知识和技能

（1）了解基本的商务礼仪常识。

（2）了解营销基础知识。

（3）掌握计算机应用基础知识，能使用计算机常用工具软件（包括网络工具软件）处理日常工作文档，满足工作需要。

（4）掌握电子商务基础知识，能熟练使用互联网交易平台处理 B2B、B2C，C2C，团购等商务活动交易。

（5）掌握电子商务网站信息采集与信息加工的相关知识，能完成信息搜集，原创编辑、发布等信息处理工作。

（6）掌握电子商务物流配送相关知识，能完成商品打包，订单处理，配送等环节的重要工作，符合企业规范。

（7）掌握电子商务网站相关知识，能根据需求设计网站

风格，网页布局，网站色调等，并使用设计类工具软件呈现设计效果图。

(8)掌握网络营销相关知识，能根据需求操作站内和站外推广媒介，达到网络营销目的。

(9)掌握电子商务日常工作中，客户服务相关专业知
识，能按照服务规范与流程服务客户，提出顾客接受的解决方案。

专业(技能)方向——客户服务

(1)能使用标准的普通话与客户交流。

(2)能使用规范化语言服务客户，与顾客沟通顺畅。

(3)能理解客户需求，正确录入信息，汉字录入速度达到80字每分钟。

(4)能按照客户关系管理流程与规范，使用CRM客户关系管理系统，实施大客户关系管理。

专业(技能)方向——网络营销。

(1)能根据企业需求，撰写不同类型的软文，符合行业规范。

(2)能根据企业需求，策划促销活动主题，撰写促销活动方案，制定促销活动实施计划。

(3)能根据推广目标，实施基础的SEO推广，满足基本要求。

(4)能根据企业需求，运用整合网络营销相关知识，利用推广媒介实施网络推广。

专业(技能)方向——网店编辑。

(1) 能通过修改 HTML 语言代码, 完成页面编辑。

(2) 能使用设计类工具软件, 按照网站设计效果图建设网站, 符合行业规划。

(3) 能根据促销方案, 使用工具软件设计制作促销广告, 清晰表达促销方案重点信息。

(4) 能使用第三方平台的后台功能, 美化网店页面。

六、课程设置及要求

本专业课程设置分为公共基础课和专业技能课。

公共基础课包括德育课、文化课、体育与健康、公共艺术、历史以及其他自然科学和人文科学类基础课。

专业技能课包括专业核心课、专业(技能)方向课和专业选修课, 实习实训是专业技能课教学的重要内容, 含校内外实训, 顶岗实习等多种形式。

(一) 公共基础课

1、必修课

序号	课程名称	主要教学内容和要求	参考学时
1	心理健康与生涯规划	依据《中等职业学校思想政治课程标准》(2020年版)开设, 并与专业实际和行业发展密切结合。	36
2	职业道德与法治	依据《中等职业学校思想政治课程标准》(2020年版)开设, 并与专业实际和行业发展密切结合。	36
3	中国特色社会主义	依据《中等职业学校思想政治课程标准》(2020年版)开设, 并与专业实际和行业发展密切结合。	36
4	哲学与人生	依据《中等职业学校思想政治课程标准》(2020年版)开设, 并与专业实际和行业发展密切结合。	36
5	语文	依据《中等职业学校语文课程标准》(2020年版)开设, 并注重在职业模块的教学内容中体现专业特色。	376

6	数学	依据《中等职业学校数学课程标准》（2020年版）开设,并注重在职业模块的教学内容中体现专业特色。	376
7	英语	依据《中等职业学校英语课程标准》（2020年版）开设,并注重在职业模块的教学内容中体现专业特色。	376
8	信息技术	依据《中等职业学校信息技术课程标准》（2020年版）开设,并注重在职业模块的教学内容中体现专业特色。	108
9	体育与健康	依据《中等职业学校体育与健康课程标准》（2020年版）,并与专业实际和行业发展密切结合。	188
10	公共艺术	依据《中等职业学校公共艺术教学大纲》开设,并与专业实际和行业发展密切结合。	36
11	历史	依据《中等职业学校历史课程标准》（2020年版）开设,并与专业实际和行业发展密切结合。	18
12	书法	依据《吉林经济贸易学校书法课程标准》开设,并与专业实际和行业发展密切结合。	18

2、选修课

序号	课程名称	主要教学内容和教学目标	课时
1	礼仪	依据《专业教学标准》培养目标开设,并与专业实际和行业发展密切结合	36
2	素养训练	依据《专业教学标准》培养目标开设,并与专业实际和行业发展密切结合	36
3	中国传统文化	依据《专业教学标准》培养目标开设,并与专业实际和行业发展密切结合	36

(二)专业技能课

1.专业核心课程

序号	课程名称	主要教学内容和教学目标	课时
1	电子商务基础	了解电子商务相关的法律法规、行业政策和网络安全常识;了解网络零售市场的基本特点,电子商务 B2B、B2C、C2C 等典型电子商务运营模式;掌握网络零售的主要交易流程,能进行网络商情信息的处理加工;熟悉网上银行和第三方支付平台业务;能应用电子商务平台进行网上商店的搭建和日常商务交易处理	72

2	商品拍摄与图片处理	了解商品 E 化工作职责；能根据拍摄要求调试相机，拍摄出清晰的体现商品卖点的照片；能正确展示商品，形成商品详情页；掌握促销图设计制作相关知识，能使用设计类工具软件制作商品促销信息，突出商品卖点	108
3	电子商务客户服务	了解产品和网购流程知识，电商客服各种业务类型的工作要求，以及接待沟通等方面的知识；掌握电商客服的专业服务用语和礼仪；能正确回复客户咨询，有效处理客户投诉；会准确分析客户需求，对客户需求给予满意的解决方案	72
4	网络营销实务	能选择恰当的站外营销推广方法，正确操作相关工具软件，增加网站的流量；能根据第三方平台规范及特点，选择适合自身的平台内部营销推广方法，正确操作后台；能根据网店营销的不同阶段，运用网站分析工具监测网站指标的变化，实现监测推广效果的目的	108
5	网页设计	了解网站页面布局特点及不同页面布局所适用的范围；了解电子商务网站的特点和发展趋；能使用平面设计软件按照制作流程完成网站效果图的制作；能根据网站内容合理选择设计风格与页面布局；会使用配色软件为网按选择配色方案，使网站整体风格试应网站内容	72
6	店铺运营	了解网店运营的规范与流程，明确网店运营的核心工作内容；能独立完成网店整个交易过程；能美化网店页面，制作商品展示页面；能根据不同商品类型正确进行商品分类，编码等，提炼商品卖点；能根据网店运营目标，选择合适的网络营销工具，推广店铺，做好客户服务，实现交易	108
7	电子商务物流	了解电子商务物流中仓储配送的工作职责；掌握仓储管理和分配系统的操作方法，能对客户的网络订单进行处理；能按照安全规范熟练使用各种包装设备，准确迅速的完成物品的包装，封装等基本操作；能对单据进行管理与跟踪，合理安排退换货流程	72
8	直播电商基础	引领学生掌握直播间搭建与运维、直播电商执行、宣传推广与数据整理的知识和技巧，能够完成典型行业的直播间搭建、直播执行、直播间宣传推广、订单处理和数据初步分析等任务。经由直播间搭建、直播物料准备、商品发布与设置、直播预热、脚本初稿编写、直播间互动、直播后推广、数据采集与初步分析等典型工作实践实训，完成直播电商运营任务。	72

2. 专业(技能)方向课

(1) 客户服务。

序号	课程名称	主要教学内容和教学目标	课时
1	文字录入	能按照正确的键盘指法完成录入任务；能熟练使用一种中文（简体）拼音输入法；能设置输入法属性；掌握特殊符号的输入方法；能正确听取客户要求，同步完成记录；文字录入速度达到 60 字/分钟	72
2	沟通技巧	了解客户心理知识；掌握与客户沟通的技巧与方法；能通过电话或网络即时通信工具，有较明确的向客户传达服务信息、态度；能通过准确解读客户信息，掌握客户想法、感受与态度；会对客户进行有利于问题解决的提问、倾听、表达	72
3	客户关系管理	了解客户关系管理的意义；掌握客户关系管理的基本方法；能熟练操作 CRM 软件；会进行大客户关系管理、客户满意度管理以及客户忠诚度管理	72

(2) 网络营销

序号	课程名称	主要教学内容和教学目标	课时
1	商务软文写作	了解现代商务文书写作基础知识；掌握常用商务文书的结构、格式及其写作基本要求；能撰写常用的商务文书；了解商务软文的常见形式与撰写技巧；能为企业撰写营销软文	72
2	活动策划与实施	了解商业活动的具体内容和实施策划活动的工具和手段；掌握活动策划案的结构、格式以及写作基本要求；能根据电商活动的类型，策划有效的活动主题；能根据活动主题和活动目的撰写策划方案；能根据策划方案制定实施计划，合理调配资源	108
3	网络推广	了解网络推广的含义；能分析现状，寻找潜在的用户，制定推广策略；能运用电子邮件进行推广，了解搜索引擎优化推广的工作内容、运作方法及操作规范；能完成选择关键词建设、友情链接发布、外部链接推广效果分析工作	108

(3) 网店编辑

序号	课程名称	主要教学内容和教学目标	课时
1	电子商务网页制作	了解网页制作流程和规范、导航和链接的互动性；掌握电子商务网页制作方法，能使用设计类工具软件制作网页；掌握网页简单互动效果的制作方法和相对路径的描述方法；能通过代码编辑修改网页，包括链接、图片替换等	72
2	网络广告制作	了解网络广告的概念以及网络广告策划方面的知识；掌握常用网络广告制作软件操作技法；能熟练操作软件设计并制作网络广告；会对电商网站，网络广告进行色彩处理、图形图像处理、图文编排处理	72
3	网店装修	能通过后台选择套用模板，选择配色方案；掌握调整网页布局、选择模块儿的操作方法；能通过后台上传图片至正确位置；能通过后台发表文章至正确位置；会修改代码，通过修改代码完成页面编辑	72

3. 专业选修课

- (1) 商品知识
- (2) 握常用软件
- (3) 移动商务
- (4) 会计基础
- (5) 电子商务支付
- (6) 电子商务安全
- (7) 其他

4. 综合实训

综合实训教学以提升学生综合职业能力为教学目标，与企业合作开发综合实训项目，采取集中实训的教学组织形式。校企教师共同管理和考核学生。

综合实训教学时间安排在第五学期，对应综合实训课程，

实训项目见下表，依据专业实际情况，可任选其一。

综合实训项目	实训时间	实训内容	实训地点
网店运营	288 学时	依托第三方电子商务平台，指导学生开设独立店铺，完成网店装修、商品分类、商品信息编辑发布、网店推广、客户服务、数据分析等任务，实施网店运营全流程，以网店运营指标数据为标准考核学生。	校内
客户服务综合实训	288 学时	建议与优质电商企业合作。完成产品咨询、产品推荐、促进下单、客户回访、订单查询等客户服务岗位生产性实训，学生掌握标准化服务流程，融入企业文化，积累实战经验。	校内
网店编辑综合实训	288 学时	建议与中小型电商企业合作，承接企业外包项目，重点开展产品图片采集与处理，产品信息编辑与上传，网站资讯更新与维护，交互平台使用与维护等实训项目，提升学生综合应用能力。	校内或企业
网络推广综合实训	288 学时	建议与中小型电商企业合作，承接企业外包项目，推广商城网站和企业网站，重点开展搜索引擎优化，微博营销，博客营销，建设友情链接等综合实训，提升学生综合应用能力。	校内或企业

5. 顶岗实训

顶岗实习是本专业学生职业技能和职业岗位工作能力培养的重要实践教学环节，要认真落实教育部、财政部关于《中等职业学校学生实习管理办法》的有关要求，保证学生顶岗实习的顶岗与其所学专业面向的岗位群基本一致。在确保学生实习总量的前提下，可根据实际需要，通过校企合作，实行工学交替、多学期、分阶段安排学生实习。要加强顶岗实习过程管理，切实保障学生的安全与权益，构建校企共同指导、共同管理、合作育人的顶岗实习工作机制。

七、教学进程总体安排

(一) 教学活动时间周时分配表

学年	学期	教学	复习	考试	入学教育	军训教育	毕业教育	顶岗实习	周数小计
一	I	16	1	1	1	1			20
	II	18	1	1					20
二	III	18	1	1					20
	IV	18	1	1					20
三	V	18	1	1					20
	VI	17	1	1			1		20
合计		105	6	6	1	1	1		120

(二) 课程教学时间分配表 (进程表)

序号	课 类	程 别	课程名称	学 时			各学期周数 学时分配						
				总学时	其中:		1	2	3	4	5	6	
					理论	实践							
1	公共基础课	必修课	心理健康与生涯规划	36	36		2						
2			职业道德与法治	36	36			2					
3			中国特色社会主义	36	36				2				
4			哲学与人生	36	36					2			
5			语 文	144	144		2	2	2	2			
6			数 学	144	144		2	2	2	2			
7			英 语	144	144		2	2	2	2			
8			信息技术	144	32	112	4	4					
9			体育与健康	180		180	2	2	2	2	2		
10			公共艺术	36	10	26			2				
11			书 法	18	36		1	1					
12			历 史	18	18								
13		选修课	劳动教育	18	18		1						
14			国 学	18	18				2				
15			三乐特色素养课	72		72	2	1					
小 计				1080	666	414	18	16	12	12	2		
16	专业技能课	专业核心课	电子商务基础	72	18	54	4						
17			商品拍摄与图片处理	108	32	76		6					
18			电子商务客户服务	72	36	36			4				
19			网络营销实务	108	32	76			6				
20			网页设计	72	24	48			4				
21			店铺运营	108	32	76				6			
22			电子商务物流	72	18	54				4			

24		直播电商基础	72	24	48				4		
25	专业方向课	活动策划与实施	108	36	72					6	
26		商务软文写作	72	24	48				4		
27		网络推广	108	36	72					6	
28		专业特色课（社团）	180	0	180	2	2	2	2	2	
29	选修课	文字录入	72	18	54	4				6	
30											
31											
32	综合实训		108		108					6	
33	顶岗实习		560		560						28（20周）
小计			1892	330	1562	10	12	16	16	26	
34	其他	军训	28		28	※					
35		入学教育/专业认知	28		28	※					
36		毕业教育	28		28					※	
小计			84		84	10	12	16	16	26	
学时及周学时合计			3056	996	2060	28	28	28	28	28	28

（三）学时分配比例如表所示：

课程类别	理论教学课时	实践教学课时	百分比
公共基础课	774	322	35.3
专业技能课	324	1168	48.1
选修课	48	384	13.9
其他课程	0	84	2.7
课时合计	1146	1958	100%

八、实施保障

（一）师资队伍

根据教育部颁布的《中等职业学校教师专业标准》和《中等职业学校设置标准》的有关规定，进行教师队伍建设，合理配置教师资源。本专业教师 15 人，其中高级讲师 4 人，讲师 10 人，双师型教师 14 人，研究生 1 人，省骨干教师 1 人，省级金牌教练 5 人，省级银牌教练 5 人，市职教名师 2 人。

本专业教师具备良好的师德和终身学习能力，具备国家高级以上职业资格证书，能够适应产业、行业发展需求，熟悉企业情况，参加市、省、国家级培训和企业实践活动，参加企业实践和技术服务，积极开展课程教学改革。

(二) 教学设施

本专业配备校内实训实习室和校外实训基地。

1. 校内实训实习室

校内实训实习建议配备客户服务综合实训室，网络营销综合实训室，网络编辑实训机房

主要设施设备及数量见下表。

序号	实训室名称	主要工具和设施设备		备注	
		名称	数量	功能	适用课程
1	客户服务综合实训室	计算机	40台	1.保障客户服务方向，专业技能训练； 2.保障客户服务外包项目实践教学。	电子商务客户服务，文字录入，沟通技巧，客户关系管理。
		程控交换机	一台		
		座机电话，耳麦，电话	40套		
		客户关系管理软件	一套		
		入外线功能可选	一套		
2	网络营销综合实训室	计算机	40台	1.保障专业基础技能训练； 2.保障网络营销方向的专业技能训练； 3.保障店铺运营综合实训教学。	电子商务基础，电子商务物流、网络营销实务，店铺运营，网络推广活动策划与实施、商务软文写作。
		电子商务模拟软件	一套		
		电子商务，物流软件	一套		
		服务器	一套		

3	网络编辑实训机房	计算机	40台	1.保障网店编辑方向的专业技能训练； 2.保障网店编辑方向的校企综合实训教学	网页设计电子商务网页制作，网络广告制作，网站内容编辑，网店装修，商品拍摄与图片处理。
		摄影设备（卡片机柔光箱）	一套		
		网页设计系列软件	一套		
4	直播电商体验中心	直播摄像	2套	1.保障专业基础技能训练； 2.保障直播课程的实训教学； 3.保障校企合作的直播实训。	直播电商课程，1+X直播电商考前培训；1+X直播电商考试场地
		直播灯光	6个		
		直播后台	1套		
		移动直播间	3台		
		直播间	4间		
		化妆间	1间		

2. 校外实训基地

校外 实习 基地	吉林市店小二网络科技有限公司
	吉林华邦商贸有限公司
	吉林省东方云有限公司
	吉林市天通宝业科技开发公司
	中国联通吉林分公司

(三) 教学资源

课程类型	课程名称	教材名称	教材类型	主要参考书目
公共基础课程	心理健康与职业生涯	《心理健康与职业生涯》	中等职业教育规划教材	李春江。心理健康与职业生涯，中国人民大学出版社，2021.1

	职业道德与法治	《职业道德与法律》	国家规划教材	张伟. 职业道德与法律 (第五版). 高等教育出版社, 2020.8。
	中国特色社会主义	《经济政治与社会》	国家规划教材	张雷声, 王树春. 经济政治与社会 (第四版). 中国财政经济出版社, 2020.7。
	哲学与人生	《哲学与人生》	国家规划教材	杨耕. 哲学与人生 (第三版). 北京师范大学出版社, 2022.8。2022年修订
	语文	《语文》	课改规划教材	倪文锦, 语文 (基础模块上册、基础模块下册、拓展模块) 第四版, 高等教育出版社, 2019.8。
	数学	《数学》	中等职业学校公共基础课程教材	高等教育出版社教材发展研究所组编, 数学基础模块上册; 基础模块下册, 拓展模块一上册, 拓展模块一下册, 高等教育出版社, 2021.8。
	英语	《英语》	中等职业学校公共基础课程教材	高等教育出版社教材发展研究所组编, 英语基础模块一、基础模块二高等教育出版社, 2021.8。 高等教育出版社教材发展研究所组编, 英语练习册基础模块一; 基础模块二; 高等教育出版社, 2021.9。
	信息技术	《信息技术》	国家规划教材	徐维祥, 信息技术, 高等教育出版社, 2021.8
	公共艺术	艺术、音乐鉴赏与实践 艺术、音乐鉴赏与实践	国家规划教材	高等教育出版社教材发展研究所组编, 艺术. 音乐鉴赏与实践、艺术. 美术鉴赏与实践; 高等教育出版社 2021.8。
	历史	中国历史全一册	中等职业学校课本	全国中等职业学校历史教材编写组, 第二版, 人民教育出版社 2005.6。
专业技能课程	电子商务基础	《电子商务基础》	国家规划教材	李冰梅 张岩. 电子商务基础. 中国财政经济出版社, 2015. 6
	商品拍摄与图片处理	《商品拍摄图片处理》	国家规划教材	于丽娟. 商品拍摄与图片处理. 高等教育出版社, 2017. 9
	电子商务客户服务	《电子商务客户服务》	国家规划教材	徐熠明. 电子商务客户服务. 中国财政经济出版社, 2015. 5
	店铺运营	《店铺运营》	国家规划教材	朱虹 李晨. 店铺运营. 中国财政经济出版社, 2015. 5
	电子商务物流	《电子商务物流》	国家规划教材	兰征. 电子商务物流. 高等教育出版社, 2016. 9
	商务软文写作	《商务软文写作》	国家规划教材	何玲. 商务软文写作. 高等教育出版社, 2017. 3
	网络营销实务	《网络营销实务》	国家规划教材	顾明. 网络营销实务. 中国财政经济出版社, 2015. 5
	网络推广	《网络推广实务》	国家规划教材	赵美玲. 网络推广实务. 中国人民大学出版社, 2019. 6
	直播电商基础	《直播电商基础》	“岗课赛证”融通新形态一体化教材	南京奥派. 直播电商基础 (初级). 高等教育出版社, 2021.11

(四) 教学方法

1. 公共基础课

本专业公共基础课教学贯彻执行教育部颁发的公共基础课教学大纲和相关要求，通过教学方法、教学组织形式的改革，教学手段、教学模式的创新，重点培养学生的基本科学文化素养，满足学生专业学习和终身发展的需求，为学生综合素质的提高、职业能力的形成和可持续发展奠定基础。

2. 专业技能课

根据专业培养目标，结合企业生产与生活实际，选择合适的教学内容和教学方法，普及项目教学、案例教学、情境教学、模块化教学等教学方式，广泛运用启发式、探究式、讨论式、参与式等教学方法，推广翻转课堂、混合式教学、理实一体教学等新型教学模式，推动课堂教学革命。

(五) 学习评价

1. 转段考试主体：由衔接高职院校牵头，合作学校参与，共同制定转段标准，协同进行转段活动的组织和实施。

2. 转段考核方法：方式上遵循文化素质+职业技能双重考核，突出技能考核为主的原则；在环节上既体现重视学习过程又重视学习效果的主导思想，即过程性考核和终结性考核相结合。

3. 转段考核时间：过程考核以平时考核加每学期期末考试进行，终结性考核在中职阶段的第6学期期末进行，同时转段学生一律参加当年对口升学考试资格报名。

4. 转段考核内容：过程考核内容为平时成绩加每学期期末成绩，主要考核学生理论知识学习及日常表现，权重占 20%；终结考核内容包含知识和技能两个部分，知识主要包括文化基础知识（语、数、外）权重占 20%、专业基础知识（考核学生的专业知识理论）权重占 20%；技能主要是专业技能测试（考核学生的实际操作能力）权重占 40%。

（六）质量管理

为了完成该专业人才培养目标，学校实施教学质量的控制管理并执行相关质量管理制度。

根据学校专业设置的培养目标，实施教学质量的控制管理教学质量主要包括学生学业成绩管理、教学检查、教学督导、教学诊断与改进工作等。

九、毕业要求

1. 成绩：修满全部课程，理论与技能考核成绩合格
2. 职业资格证书要求：取得本专业相关岗位一种以上中级工职业资格证书

十、附录

（一）教学进程表

（二）变更审批表

（三）编制依据

(一) 教学进程表

吉林经济贸易学校学期教学进程表

(— 学年 学期)

课程名称:

适用_____班 第_____学期

其中本学期为_____

总学时_____计划完成_____

教研室_____

任课教师_____

年 月 日制定

教研室主任_____教务主任_____

教师学期授课进程编制说明

教学时数按学期分配（学时）			教学大纲 （名称、版本、文号）			
本课程总时数			基本教材 （名称、编著、版本）			
已讲授学时数						
尚需学时数			主要参考书 （名称、编著、版本）			
本 学 期 学 期 分 配	本学期教学周数					
	本课程周学时数			异 动 及 必 要 说 明 事 项		
	本课程学期时数					
	其 中	讲 授				
		实 训				
		习 题 课				
		复 习 课				
		现场教学				
		测 验				
		机 动				
节假日占用						
剩 余 学 时	尚 余 学 时					
	其 中	讲 授				
		实 训				

周 别	授 课 顺 序	课 程 内 容	时 间 分 配						累 计 课 时	教 具	备 注
			讲 课	实 训	习 题	月 考	作 业				

以课次为单位填写

(二) 变更审批表:

吉林经济贸易学校
人才培养方案调整审批表

20 ——20 学年第 学期

申请部门		适用年级/专业				
申请时间		申请执行时间				
人才培养方案调整内容	原方案	课程名称	课程性质	学时	学分	开课学期
	调整内容	课程名称	课程性质	学时	学分	开课学期
调整原因						
教研室主任 意见	教研室主任（盖章）： 年 月 日					
教务处 意见	教务主任（盖章）： 年 月 日					
主管校长 意见	主管校长（盖章）： 年 月					

说明：变更人才培养方案必须填写此表，一式两份（教务处一份、提出变更的教研室存一份）。

(三) 编制依据:

1. 教育部关于职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的指导意见（教职成〔2019〕13号）
2. 教育部关于组织做好职业院校专业人才培养方案制订与实施工作的通知（教职成司函〔2019〕61号）
3. 2021年职业教育专业目录
4. 职业教育专业简介（2022年修订）
5. 教育部《专业教学标准》